



MONTESSORI KINDERHAUS OTTERFING E.V.

Anmeldebogen Krippe

(mit* gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder)

Seite 1 von 4

*Name des Kindes

*Vorname des Kindes

*PLZ Wohnort

*Strasse

*Telefonnummer

* männlich
 weiblich

*Staatsangehörigkeit

*Geburtsstag

Familiensprache (nur wenn nicht Deutsch)

Geburtsort

Angaben zur Familie:

Mutter * sorgeberechtigt

Vater * sorgeberechtigt

*Name, Vorname

*Name, Vorname

*Telefon geschäftlich

*Telefon geschäftlich

*Handy

*Handy

E-Mail (für Infos des Kinderhauses per Mail)

E-Mail (für Infos des Kinderhauses per Mail)

*Herkunftsnationalität (nur wenn nicht deutsch)

*Herkunftsnationalität (nur wenn nicht deutsch)

Beruf (für die Mithilfe im Verein)

Beruf (für die Mithilfe im Verein)

Geburtsdatum

Geburtsdatum

Familienstand

Familienstand

Arbeitgeber

Arbeitgeber

Arbeitszeiten

Arbeitszeiten



MONTESSORI KINDERHAUS OTTERFING E.V.

Anmeldebogen Krippe

(mit* gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder)

Seite 2 von 4

Geschwister

Name, Geburtsdatum

Name, Geburtsdatum

Name, Geburtsdatum

Name, Geburtsdatum

Besonderer Betreuungsbedarf des Kindes:

* Verhaltens- oder Entwicklungsauffälligkeit: _____

* Chronische Erkrankung: _____

* Allergien/Nahrungsmittel-Allergien: _____

* Keine oder geringe Deutschkenntnisse (Muttersprache: _____)

Bisherige Betreuungssituation:

Elternhaus

Tagespflege bei verwandter/ nicht verwandeter Person

Vollzeitpflege bei verwandter/ nicht verwandeter Person

Krippe/Spielgruppe/Kindergarten o.ä. : _____

Aufnahme im Kinderhaus:

Warum wünschen Sie die Aufnahme in unserem Montessori-Kinderhaus?

Berufung auf Dringlichkeit:

Alleinerziehend mit Berufstätigkeit

Alleinerziehend ohne Berufstätigkeit

Berufstätigkeit beider Eltern

Soziale Notlage

Eventuell Erläuterung zur Dringlichkeit:



MONTESSORI KINDERHAUS OTTERFING E.V.

Anmeldebogen Krippe

(mit* gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder)

Seite 3 von 4

***Gewünschte Betreuungszeiten:**

(Bitte beachten Sie, dass die hier angegebene Buchungszeit für 1 Jahr verbindlich ist)

						Std.
Bringzeit:	7:30 – 8:00					
Kernzeit:	8:00 – 12:00					
Buchung bis	12:30	15:00	15:30	16:00	14:00 (nur freitags)	
Montag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----	
Dienstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----	
Mittwoch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----	
Donnerstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-----	
Freitag	<input type="checkbox"/>	-----	-----	-----	<input type="checkbox"/>	
Wochenstunden gesamt:						
Ø tägl. Buchungszeit:						
Mittagessen pro Woche (Mo-Do):						_____
<i>Namentliche Nennung des Kindes auf der wöchentlichen Essensliste, die im Kinderhaus aushängt</i>						

Bitte beachten:

- Zwischen 12:30 bis 14:00 Uhr ist Mittagsschlaf / Mittagsruhe. Von 14:00 bis 15:00 Uhr ist Zeit für Aufstehen, Wickeln und gemeinsame Brotzeit.
- I.d.R sind 5 Tage zu buchen. Im Einzelfall ist es möglich, einen Platz zu teilen.
- Änderungen der Betreuungszeiten werden entsprechend der Kinderhausordnung i.d.R. nur zu Beginn eines Kindergartenjahres wirksam.

Hinweise zu den Zeiten:

- Bringzeit: 7:30 – 8:00 Uhr
 - Kernzeit: 8:00 – 12:00 Uhr
 - 1. Abholzeit: 12:00 – 12:30 Uhr
- } Standardbuchung = 25 Std pro Woche, 5 Std. durchschnittliche tägliche Buchungszeit

Durchschnittliche tägliche Buchungszeit	Betrag je Monat	zuzüglich Spiel- und Brotzeitgeld von 18 €/Monat
Bis einschl. 5 Stunden ⁽¹⁾ :	278,00 €	
Bis einschl. 6 Stunden ⁽¹⁾ :	318,00 €	
Bis einschl. 7 Stunden ⁽¹⁾ :	358,00 €	
Bis einschl. 8 Stunden ⁽¹⁾ :	398,00 €	
Bis einschl. 9 Stunden ⁽¹⁾ :	438,00 €	

⁽¹⁾: Stunden = durchschnittliche tägliche Buchungszeit je Woche

Anmeldebogen Krippe

(mit* gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder)

Seite 4 von 4

Hinweise zum Sozialdatenschutz:

Soweit für die Anmeldung Daten über das Kind und seine Familie erhoben werden, erfolgt dies nach §62 Abs. 1,2 Achten Buch Sozialgesetzbuch (Kinder- und Jugendhilfe). Die Kindertageseinrichtung benötigt diese Daten für die Vergabe der Betreuungsplätze, sowie für die vorläufige Gruppen- und Personalplanung. Die Platzvergabe wird mit den anderen Kindertageseinrichtungen der Gemeinde abgestimmt. Dabei werden personenbezogene Daten übermittelt, was nach §64 Abs.1 Achten Buch Sozialgesetzbuch zulässig ist. Die erhobenen Daten werden gelöscht, wenn kein Betreuungsplatz angeboten wird und die Sorgeberechtigten an der Anmeldung nicht mehr festhalten wollen oder wenn kein Betreuungsverhältnis zustande kommt, weil die Sorgeberechtigten an dem angebotenen Betreuungsplatz nicht mehr interessiert sind. Kommt ein Betreuungsverhältnis zustande, so werden die Daten erst mit dessen Beendigung gelöscht, falls keiner der Vertragspartner mehr ein begründetes Interesse an deren weiteren Aufbewahrung hat.

Die Besonderheiten im Montessori-Kinderhaus

- Unser Montessori-Kinderhaus ist eine Elterninitiative. Sie funktioniert nur, wenn sich Eltern aktiv im Vorstand, im Elternbeirat, im Vereinsleben oder in Arbeitsgruppen einbringen.
- Um die kleinen und großen Dinge rund um das Haus und den Kinderhausbetrieb zu erledigen, wurde eine jährlich von Eltern zu erbringende Pflichtarbeitsstundenzahl festgelegt. Pro Familie sind es derzeit acht Stunden im Jahr. Nicht erfüllte Pflichtarbeitsstunden werden gemäß Gebührenordnung berechnet.
- Daneben ist eine Mitgliedschaft zumindest eines Elternteils im Montessori-Kinderhaus Otterfing e.V. als Träger des Kinderhauses Pflicht. Die Höhe der jährlichen Mitgliedsbeiträge entnehmen Sie bitte der Gebührenordnung.
- Die Eltern sind herzlich eingeladen, sich als Vorstand oder Elternbeirat zu engagieren.

Mit Ihrer Unterschrift erkennen Sie diese Besonderheiten an und bestätigen, daß Sie sich im Rahmen Ihrer Möglichkeiten im Montessori-Kinderhaus engagieren wollen.

*Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte

Bitte keine Doppelanmeldungen!