

Die Veröffentlichungen im örtlichen Gemeindeblatt dienen der Information der Bevölkerung. Sie sind nicht Teil der Meinungspressen. Diesem besonderen Charakter des Otterfing Gemeindeblattes ist bei allen Veröffentlichungen Rechnung zu tragen, auch im Anzeigenteil. Dementsprechend werden keine Beiträge / Anzeigen, die im Bezug mit politischen Gruppierungen stehen, veröffentlicht.

Für örtliche Vereine sowie die Ortssprecher besteht die Möglichkeit, monatliche Berichte, Einladungen, Rückblicke, sowie Veranstaltungstermine kostenlos im Otterfing Gemeindeblatt zu veröffentlichen.

Kostenfreie Beiträge auswärtiger Vereine und Organisationen können grundsätzlich nicht berücksichtigt werden. Ankündigungen von überörtlichen Veranstaltungen und Aktionen können im Einzelfall zugelassen werden.

Die bestehenden Rahmenbedingungen sowie die aktuellen rechtlichen Grundlagen für Veröffentlichung im Otterfing Gemeindeblatt finden Sie nachfolgend. Sollten Sie dazu Fragen haben, stehen wir selbstverständlich gerne zur Verfügung.

REDAKTIONSSCHLUSS

Auf der Gemeindehomepage finden Sie die Termine des monatlichen Redaktionsschlusses. Dieser steht außerdem in jeder Gemeindeblatt-Ausgabe auf Seite 1 für das nächste Monat. Wir bitten Sie höflichst, Ihre Beiträge immer pünktlich einzureichen. Nachgereichte Artikel bergen immer eine gewisse Fehlerquelle und Verzögerung, die wir natürlich gerne vermeiden möchten.

ABGABEFORMAT

Der Verlag benötigt die Beiträge als Word-Dokument, die Fotos im .jpg-Format, diese bitte immer separat schicken. Gerne kann der Beitrag als PDF-Dokument zusätzlich eingereicht werden.

Das Layout des Beitrags wird vom Verlag festgelegt. Bei Platzmangel kann es sein, dass eingereichte Fotos nur teilweise veröffentlicht werden.

EMAILADRESSE FÜR IHRE BEITRÄGE

Bitte senden Sie die entsprechenden Dateien ausschließlich an die E-Mail-Adresse gemeindeblatt@otterfing.de

RECHTSGRUNDLAGE FÜR VERÖFFENTLICHUNGEN IM OTTERFINGER GEMEINDEBLATT (DSGVO Art. 6 und 7)

- Es wird darauf hingewiesen, dass bei Texten der jeweilige Verfasser (Vor- und Zuname) anzugeben ist. Sollte der Artikel ohne diese Angaben eingereicht werden, gehen wir davon aus, dass der Einsender auch der Verfasser des Artikels ist.
- Bilder sind mit Bildunterschriften bzw. den Namen der darauf ersichtlichen Personen und des Bildautors anzugeben.
- Der Einsender sichert zu, alleiniger Urheberrechtsinhaber und Schutzrechtinhaber des zur Veröffentlichung eingereichten Textes sowie eingereicherter Lichtbilder oder anderer Werke zu sein. Er versichert über die jeweiligen Lizenzrechte zur Vervielfältigung und Veröffentlichung der Texte und Bilder in Gemeindeblatt (namentlich Otterfing Gemeindeblatt) und der gemeindlichen Homepage (www.otterfing.de) zu verfügen.
- Der Einsender sichert weiterhin zu, dass auf Bildern abgebildete Personen ihre Einwilligung zur Veröffentlichung des Bildes in der Printversion des Otterfing Gemeindeblatts sowie als Abruf im pdf -Format unter www.otterfing.de erteilt haben.
- Der Einsender stellt die Gemeinde Otterfing von Ansprüchen Dritter vollumfänglich frei, falls diese entsprechende Rechte gegen die Gemeinde Otterfing, insbesondere auf Unterlassung und Kostenersatz geltend machen sollten, weil die aufgeführten Rechte und Einwilligungen tatsächlich nicht vorgelegen haben.

Mit der Abgabe von Beiträgen und Bildern stimmt der Verfasser bzw. der Versender den vorstehenden Erklärungen zu.

Ansprechpartner für das Otterfing Gemeindeblatt

Marion Wessely
Tel. 08024 / 90 63 101

Ingrid Eder
Tel. 08024 / 90 63 114

E-Mail
gemeindeblatt@otterfing.de